



えがお



4月号 No.1

R5. 4. 6



★ご入学 おめでとうございます★



待ちに待った小学校入学！今日から元気な「穂波っ子」です。
 お子さんのご入学を心からお祝い申し上げます。入学式を迎えた1年生の顔には、にこにことした笑顔が見られます。子どもたちが友達や上級生、職員、地域の方々との関わりを通して、優しく、温かい心もち、笑顔で学校生活を送ることができるようにしていきたいと思っております。保護者の皆様の温かいご支援、ご協力をよろしくお願いいたします。

＜担任紹介＞



＜4月の行事予定＞

- 6日（木） 入学式
- 7日（金） 着任式 始業式 1年生はお休みです。
- 10日（月） 40分3時間授業 1年生を迎える会 視機能検査（1限）
下校11時40分
- 11日（火） 40分3時間授業
下校11時40分
- 12日（水） 40分3時間授業 通学分団会（2限）
下校11時40分
- 13日（木） 交通訓練・講話 下校11時40分
- 14日（金） 心臓検診 下校11時40分
- 17日（月） 下校11時40分
- 18日（火） 下校11時40分
- 19日（水） 学級写真
5時間授業開始 給食開始



19日より通常時間帯、下校が14時30分になります。

- 20日（木） 身体・視力測定
- 25日（火） 下校指導(分団下校) 14時40分
- 26日（水） 授業参観(13:15～) P T A総会(14:05～)
学級懇談会(15:00～)
下校14時10分
- 27日（木） 内科検診
- 28日（金） 腎臓検診
- 29日（土） 昭和の日

行事予定は変更になる場合があります。
 後日配布される学校だよりでもう一度行事予定をご確認ください。

今後、行事予定は学校だよりでお知らせします。

＜学習予定＞ できなかったところは次週行います

日	曜日	時	教科	学習内容	持ち物	下校時刻
10日	月	1	行事学活 (視機能検査)	一年生を迎える会 名前・返事 用具の出し入れ 連絡帳の使い方	<ul style="list-style-type: none"> ・<u>筆箱、下じき、連絡帳、連絡袋</u> (毎日、持たせてください。) ・上ぐつ (入学式の後、家に持ち帰った人) ・体操服 (週末まで学校で預かります。) ・手さげ袋 (週末まで学校で預かります。) ・<u>ぞうきん2枚</u> (名前は書かないで持たせてください。) 	11時40分
		2	学活	ロッカーの使い方 フックの使い方 トイレの使い方		
		3	学活	靴箱の使い方 傘立ての使い方 帰りの用意 下校の仕方		
11日	火	1	生活	道具箱の使い方 自己紹介	<ul style="list-style-type: none"> ・<u>道具箱</u> (中身を入れて、ひらがなで記名をして持たせてください。) ・体育館シューズ (学期末まで学校で預かります。) ・算数教科書 ・さんすうノート (学校で預かります。) 	11時40分
		2	学活	学校での過ごし方		
		3	算数	オリエンテーション		
12日	水	1	音楽	校歌、さんぽ	<ul style="list-style-type: none"> ・音楽教科書 ・下記提出物 ・ヘルメット ・教科書 ・<u>油粘土</u> (容器本体・ふた、粘土へらに、記名をしてください。学校で預かります。) 	11時40分
		2	学活	通学分団会		
		3	生活	みんななかよし		

~~~~~お知らせとお願い~~~~~

### 【提出物について】

○ 保健・給食関係など (すべて連絡封筒に入れて)

12日(水)提出

- ① ㊚児童個票
- ② ㊚保健調査表 (裏面も記入おねがいします。)
- ③ ㊚保健調査 (脊柱・四肢用)
- ④ ㊚保健調査 (アレルギー用)
- ⑤ 「独立行政法人日本スポーツ振興センターの災害共済給付制度」加入への同意書
- ⑥ 学校給食申込書(入学式で未提出の人のみ)
- ⑦ 児童の写真掲載承諾書
- ⑧ 緊急時児童引き渡しカード (学校提出用)



※緊急時児童引き渡しカード (家庭用・ピンク色) は、ご家庭に保管しておいてください。提出の必要はありません。

- 子とともに「ゆう&ゆう」 購読希望者のみ 10日（月）提出
  - ・ 購読希望される方は、申込票に代金を添えて申し込んでください。  
(古封筒などに入れて、封筒にもお子様の名前と「ゆう&ゆう申し込み」と書いて、お金が出ないようにセロハンテープでとめて持たせてください。)
- 「名古屋市教育会」 入会希望者のみ 10日（月）提出
  - ・ 入会される方は、入会申込書と会費を、**会費納入袋**に入れて提出してください。封筒からお金が出ないようにセロハンテープでとめて持たせてください。

## 【登下校について】

- 朝は分団で登校します。
  - 4月14日（金）までは、班で決まった人が迎えに来てくれます。  
だれが何時に迎えに来てくれるのか、「おむかえカード」で、ご確認ください。  
17日（月）からは、自分で集合場所に行くようにしてください。
- 4月18日（火）までは、教員引率により下校します。近くの通学路までお迎えをお願いします。  
4月19日（水）からは、子どもたちだけでグループ下校します。  
通学路を歩いて帰りますので、18日（火）までに通学路を覚えさせてください。  
(子どもたちだけの下校になった時、スムーズに下校できると思います。)
- トワイライトスクールへ行く日は、当日の朝、参加票を連絡袋に入れて持たせてください。  
お子さんにも「今日は、トワイライトスクールへ行くんだよ。」と、声掛けをお願いします。  
慣れるまで（4月中）は、連絡帳に「トワイライトに行きます。」と記入していただくと安心です。



## 【持ち物について】

- 毎日身に付けてくる物
  - ・ 黄色い帽子（通学区域別色リボン、黄色いワッペンを付けてください。）
  - ・ さくらの名札（1年間使うので裏面のご記入をお願いします。洗濯にご注意ください。）

5月からは、**学校で保管**します。4月中に自分で付け外しができるようにしてください。

  - ・ ハンカチ、ティッシュ（いつも身に付けて、使えるようにさせてください。）
  - ・ マスク（各家庭の判断で持たせてください。）
- 毎日持ってくる物
  - ・ 筆箱（鉛筆Bか2Bを5本、赤鉛筆1本、消しゴム1個）
  - ※ 鉛筆は毎日削り、持たせてください。鉛筆1本1本にもひらがなで記名してください。  
はじめのうちは、鉛筆を使わない日もありますが、毎日確認する習慣を身に付けるためにも確認をお願いします。
  - ・ 下じき
  - ・ 連絡袋、連絡帳（連絡袋に入れて）
  - ※ 休んだ時に連絡帳を届けてもらうための「連絡児童用シール」を、連絡帳の表紙に貼ってください。
  - ・ 予備のマスク（清潔な袋に入れ、ランドセルの中に入れてください。給食配膳時に必要です。給食当番の日に忘れたときなどに使います。月に数回確認してもらえるとありがたいです。)



○ 学校で保管する物

- ・ 油粘土

※ 容器本体・ふた、粘土へらにひらがなで名前を書いて、**12日(水)**に持たせてください。箱の中の粘土が入っているビニル袋は、ご家庭で外してから持ってくるようにお願いします。

- ・ ヘルメット

※ 家で練習をして、黄色の袋に入れて、**12日(水)**に持たせてください。説明書は家庭で保管してください。

○ 道具箱の中に入れる物（すべてのものにひらがなで名前を書いてください。）

- ・ はさみ、のり、ステックのり、油性ペン、パス、色鉛筆、自由帳、セロハンテープ、**図工用新聞紙**（①新聞紙大2～3枚を1回折って、40cm×60cmの大きさにする。②周囲をガムテープか幅広マスキングテープで補強する。）など

○ 袋類

- ・ 給食袋（ナフキン、ハンカチを入れます。）

- ・ 体操服の袋（体操服上下、赤白帽を入れます。冬になると体操服がかさばることがあるので大きめがよいです。）

- ・ 体育館シューズの袋

- ・ 上ぐつ袋

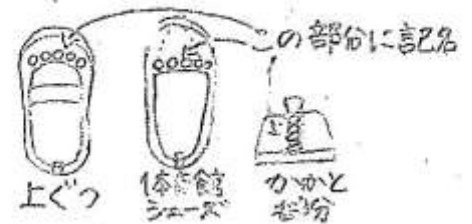
- ・ 手さげかばん（週の始めや週末に、体操服や上ぐつなどを持ち運ぶとき、手さげかばんにひとまとめにして持ち運びます。お子さんが持ちやすい大きさのものをご準備ください。）

※ 体操服と上ぐつは、週末に持ち帰りますので、洗っていただき、月曜日に持たせてください。体育館シューズは1学期間、学校で保管します。

※ 記名について

- ・ 持ち物には、全ての物にひらがなで記名をお願いします。
- ・ 傘は、開かなくてもわかる部分に名前を書いてください。
- ・ 上ぐつ、体育館シューズは油性ペンで、名前をはっきり書いてください。

※ 持ち物は、自分で用意ができる習慣がつくまで、お子さんと一緒にそろえてあげてください。



## 【連絡について】

○ 学校への連絡は、連絡帳をお使いください。

- ・ 欠席や遅刻の連絡は、連絡帳に書いて、兄弟か分団の子に担任まで届けるように頼んでください。また、分団の班長にも知らせてください。急な場合は電話をご利用ください。

<穂波小学校 821-8186、7:50～17:30 対応します>

- ・ 本日お渡しした「連絡児童用シール」に必要事項を書いていただき、連絡帳の表紙に貼ってください。連絡袋を届けることができる児童の名前を記入してください。（兄弟、分団の班長、家がわかる近くの児童（できれば1年生の児童））。

- ・ 学校からのお知らせは、すべて連絡袋に入れます。毎日中を確認するようにお願いします。

- ・ 毎日連絡帳を見られましたら、サインまたは「押印」をお願いします。

- ・ 家庭からの連絡がある場合は、お子さんに「先生に見せるように」と声をかけて渡してください。

子どもたちが1日も早く学校生活に慣れるよう、努力してまいります。

ご家庭のご協力をよろしくお願いいたします。